



Auftrag zur Prüfung eines Messmittels nach Modul A1, F, F1 oder G

MessMV, Anhang 2, Module A1, F, F1 oder G und die Messmittelspezifische Verordnung.

Auftraggeber (Hersteller oder bevollmächtigter Vertreter)

Firma Abteilung Strasse PLZ / Ort / Land Kontaktperson Name Telefon / Mobil / E-Mail	
---	--

Rechnungsempfänger (ist Auftraggeber)

Firma Abteilung Strasse PLZ / Ort / Land Kontaktperson Name Telefon / E-Mail	
---	--

Aufstellungsort des Messmittels (ist Prüfort)

Firma Abteilung Strasse PLZ / Ort / Land Kontaktperson Name Telefon / E-Mail	
---	--

Prüfort (falls nicht am Aufstellungsort)

Firma Abteilung Strasse PLZ / Ort / Land Kontaktperson Name Telefon / E-Mail	
---	--

Allgemeine Information

Prüfung der Produkte gemäss MessMV Modul F/G

Ggf. Nummer der Offerte / Datum	
Ihre Bestellreferenz / Bestellnummer	
Wunschtermin ¹	

Messmittel (Für Waagen, das Formular 6030.28F01 verwenden)

Modul / Kategorie		
Typenbezeichnung		
Nr. Bauartprüfzertifikat		
Anzahl Messmittel		

Metrologischen Kenndaten laut Typenschild

Messgrösse	Kennwert	Einheit
Zusatzgeräte		

Beilagen

Bauartprüfzertifikat

Entwurf der Konformitätserklärung vom Hersteller für das Messmittel

Zeichnung (für besondere Anlagen)

Foto des Prüflings

Bemerkungen

--

¹ Bitte METAS-Cert möglichst frühzeitig informieren

Prüfung der Produkte gemäss MessMV Modul F/G

Als Auftraggeberin erklären wir uns mit den allgemeinen Geschäftsbedingungen METAS www.metas.ch/AGB und der Zertifizierungsvereinbarung nach Anhang III des Leitfadens für die Inverkehrbringung von Messmitteln [6030B01](#) einverstanden.

Ort und Datum:

Rechtsverbindliche(n) Unterschrift(en):

Auftraggeber

Rechnungsempfänger

(zwingend wenn unterschiedlich von Auftraggeber)

Der Auftrag ist zu senden an:

Eidgenössisches Institut für Metrologie METAS

Konformitätsbewertungsstelle METAS-Cert
Lindenweg 50, 3003 Bern-Wabern, Schweiz

Tel. +41 58 387 01 11, Info.Cert@metas.ch

Ablauf

Der Ablauf erfolgt nach Angaben gemäss Leitfaden für das Inverkehrbringen von Messgeräten [6030B01](#). METAS-Cert wird sich für zusätzliche Informationen und die Vereinbarung des Prüftermins mit den gemeldeten Kontaktpersonen in Verbindung setzen. Der Auftraggeber erhält eine Auftragsbestätigung mit den Auftragsdaten und einen Richtpreis für die Prüfung. Nach Erhalt der Auftragsbestätigung hat der Auftraggeber die Möglichkeit den Auftrag während fünf Arbeitstagen, spätestens aber 2 Arbeitstage vor der Prüfung kostenlos zu stornieren. Bei Überschreitung der Fristen wird der aufgelaufene Aufwand verrechnet. Ein Experte für Konformitätsbewertungen von METAS-Cert wird die Prüfung organisieren und am vereinbarten Ort durchführen.

Nach der Prüfung

Nach Erfüllen der Prüfung stellt METAS-Cert ein Konformitätszertifikat für die Bestätigung der Konformität des Messmittels aus.

Erfüllt das Messmittel nicht die Konformitätsprüfung, dann bekommt die Auftraggeberin eine schriftliche Nichtkonformitätsmeldung, das zuständige Eichamt bekommt eine Kopie.

Das Konformitätszertifikat ist nur für den Inverkehrbringer als Bestätigung der Konformität des Messmittels gegenüber den Aufsichtsbehörden bestimmt. Der Verwender erhält für diesen Zweck die Konformitätserklärung vom Hersteller. Der Inverkehrbringer stellt für jedes Messmittel oder Messmittelseerie eine Konformitätserklärung aus.

Rechnung

Der Rechnungsempfänger ist im Auftrag angegeben. Diese kann bis zur Verrechnung kostenlos angepasst werden. Für Änderungen des Rechnungsempfängers nach Ausstellung der Rechnung wird der administrative Aufwand für die Stornierung, Anpassung und Wiederversand der Rechnung in der Höhe von CHF 120.- verrechnet.

Rechnung

Der Rechnungsempfänger ist im Auftrag angegeben. Diese kann bis zur Verrechnung kostenlos angepasst werden. Für Änderungen des Rechnungsempfängers nach Ausstellung der Rechnung wird der administrative Aufwand für die Stornierung, Anpassung und Wiederversand der Rechnung in der Höhe von CHF 120.- verrechnet.

Digitale Unterschrift

Dieses Formular kann mit Adobe Acrobat Reader ausgefüllt und unterschrieben werden. Bei Verwendung einer elektronischen Unterschrift muss diese authentifiziert sein². Falls Sie diesen Auftrag in Papierform mit manueller Unterschrift schicken, senden Sie bitte auch das ausgefüllte PDF-Formular per E-Mail Info.Cert@metas.ch.

Versand der Dateien

Dateien sollen über unseren Filetransfer Service (Einladungsverfahren) geschickt werden, wenn:

- Das Volumen 10 MB überschreitet,
- Programme oder Dokumente mit Makros geschickt werden.

² Bei Verwendung einer digitalen Unterschrift, soll die digitale ID von einer betrauten Stelle ausgestellt sein (Kein selbstgenerierte digitale ID)